

## Consiliul Județean Harghita

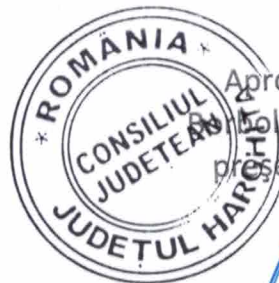
RO-530140 Miercurea Ciuc, P-ța Libertății Nr. 5

Tel.: +4-0266-207700, Fax: +4-0266-207703, info@judetulharghita.ro, www.judetulharghita.ro

Diracția generală management

Compartiment management informatic

Nr. 23995 / 08-10. 2018



Aprobat,  
Benedict Csaba  
președinte

### Necesități minim obligatorii

pentru Servicii de consultanță privind analiza și planificarea a sistemelor de informații din cadrul Consiliului Județean Harghita în scopul realizării unui plan tehnic pentru un sistem on-line integrat de informații

### Cuprins

|                                                                                                                                                        |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I. Autoritatea contractantă .....                                                                                                                      | 2  |
| II. Scopul general al achiziției .....                                                                                                                 | 2  |
| III. Cerințe tehnice minimale .....                                                                                                                    | 4  |
| A. Servicii de analiză al sistemelor de informații a Consiliului Județean Harghita .....                                                               | 4  |
| B. Servicii de analiză a altor sisteme informatice existente și utilizate în cadrul consiliului Județean Harghita și la instituțiile subordonate ..... | 6  |
| C. Servicii de analiză al echipamentelor IT existente .....                                                                                            | 7  |
| D. Elaborare documente bazate pe rezultatele analizei.....                                                                                             | 7  |
| E. Alte cerințe .....                                                                                                                                  | 8  |
| IV. Drepturi de proprietate intelectuală .....                                                                                                         | 8  |
| V. Calitate.....                                                                                                                                       | 8  |
| VI. Obligațiile și responsabilitățile Prestatorului .....                                                                                              | 8  |
| VII. Durata contractului.....                                                                                                                          | 9  |
| VIII. Modalități de plată a serviciilor de analiză .....                                                                                               | 9  |
| IX. Modul de întocmire a ofertei .....                                                                                                                 | 10 |



## **I. Autoritatea contractantă**

Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita, Miercurea Ciuc, P-ța Libertății nr. 5.

## **II. Scopul general al achiziției**

Scopul general al achiziției realizarea unei analize performante a tuturor sistemelor de informații din cadrul Consiliului Județean Harghita și al instituțiilor subordonate și elaborarea unui plan tehnic în vederea realizării unui sistem on-line integrat de informații (inclusiv servicii de analiză proceduri operaționale).

Cod CPV: 72222000-7 - Servicii de analiză strategică și de planificare a sistemelor sau a tehnologiei informațiilor

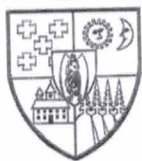
### **Contextul achiziției publice de servicii**

Consiliul Județean Harghita dorește realizarea analizei a tuturor sistemelor deținute de instituție, precum și a procedurilor operaționale și a fluxurilor de informații existente în vederea planificării și realizării unui sistem on-line integrat de informații prin care toate informațiile, de orice tip (date valorice, descrieri, știri, evenimente, fotografii și video, date GIS, etc.) și prin import sau interconectare date stocate în diferite aplicații informatice, pagini și subpagini web, să fie grupate în categorii logice și stocate într-o singură bază de date relațională cu structură modulară, precum și posibilitate de interogare diversificată și publicare on-line a acestor informații prin portaluri internet și intranet tematice, în formate cât mai accesibile din orice browser. Astfel, accesul angajaților CJH la informațiile necesare derulării în condiții optime a activității pe care o desfășoară se va simplifica, se va minimiza timpii alocăți, se vor reduce erorile umane și în consecință va duce la creșterea calității activității.

Obiectivul major al acestui sistem on-line integrat de informații este, pe lângă gruparea informațiilor existente într-un sistem unitar și eliminarea redundanțelor, asigurarea transparenței informațiilor și înlesnirea accesului la informații.

Totodată planul tehnic realizat prin această analiză va reprezenta baza sistemului pentru investițiile Consiliului Județean Harghita din viitor, adică integrarea în sistem al unui sistem de parcare, sistem de intrare, sistem folosit în ședințele Consiliului Județean Harghita, sistem online pentru proiecte etc. Toate aceste sisteme va trebui să fie interconectate și să funcționeze ca un singur sistem.

Rezultatul analizei va reprezenta și bazele noului sistem economico-financiar care la rândul lui va trebui să fie interconectat cu sistemele de investiții și programele



trebuie să comunice între ele, adică să putem urmări investițiile și costurile aferente și în contabilitate și în lista investițiilor fără ca ele să fie în programe diferite, lucru care este foarte important pentru Consiliul Județean Harghita.

Fiind vorba despre un sistem integrat cu o bază de date complexă trebuie să gândim și despre regulile GDPR, adică ce informații colectăm și păstrăm în sistem despre cetățean, și dacă cineva vrea ca să se dezaboneze, și ca datele sale personale să fie șterse din sistem, asta va trebui făcută simplu și doar odată.

Scopul principal al sistemului este integrarea datelor din mai multe sisteme informatice existente, și prezentarea lor către mai multe grupuri țintă printre care:

- Publicul larg interesat de informații generale
- Public specific doritor să acceseze anumite servicii online să completeze formulare etc.
- Angajații consiliului județean sau a diferitelor servicii județene. Acest grup are nevoie de următoarele facilități
  - Acces securizat doar la datele care țin de specificul activității. Pentru acesta este nevoie de un sistem de roluri și permisiuni de acces flexibil, granular, ușor de administrat. Administratorul trebuie să poată specifica exact, ce fel de date poate accesa și/sau edita un angajat, ce rapoarte poate rula etc.
  - Diferite formulare pentru introducerea și validarea datelor. Datele pot fi de orice tip. Aceste formulare trebuie să fie specifice

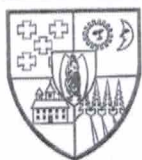
### **Beneficiile grupurilor țintă sunt:**

Beneficii globale al Consiliului Județean Harghita:

- posibilitatea formării unei baze de date comune în vederea utilizării ei în aplicațiile informatice implementate
- servicii IT centralizate și eficiente (ex. back-up date, upgrade aplicații, administrare sisteme, etc.), care asigură informațiile pentru luarea deciziilor la toate nivele

Beneficii pentru administrația Consiliului Județean Harghita:

- diminuarea unora din cheltuielile legate de serviciile adresate cetățeanului, creșterii calității acestora și scăderea timpului de răspuns;
- scurtarea timpului de informare în vederea luării unei decizii sau a rezolvării unei solicitări prin implementarea cu ajutorul platformei integrate a unor proceduri de gestiune a fluxurilor de documente, cu reflectarea stadiului de evoluție;



- implementarea unei metode sistematice pentru documentare, urmărire și control al alimentării și utilizării bugetului local prin integrarea în sistemul informatic a procedurilor specifice, conform legislației în vigoare;

Beneficii pentru cetățenii cu domiciliul sau sediul pe teritoriul județului Harghita:

- scurtarea timpilor de acces la serviciile administrației publice locale adresate cetățeanului;
- posibilitatea de asigurare a transferului de informații, inclusiv documente între administrația publică locală și cetățean prin intermediul unui portal, cu implementarea semnăturii electronice;
- posibilitatea de a solicita de la domiciliu administrației publice locale informații și documente, de a urmări starea de evoluție a rezolvării solicitării și de a primi rezultatul solicitării prin intermediul portalului;
- posibilitatea de consultare de la domiciliu, în orice moment, a situației privind plata taxelor și impozitelor locale prin intermediul portalului;
- posibilitatea de a efectua plata valorii debitelor și accesoriilor direct pe Internet.

Un important aport al acestor sisteme este de a pune la dispoziția cetățenilor toate serviciile online de gestionare a activităților administrative din județul Harghita, contribuind astfel la derularea mai rapidă a activităților administrative și la o birocrație mai redusă în județ.

### III. Cerințe tehnice minimale

#### A. Servicii de analiză al sistemelor de informații a Consiliului Județean Harghita

Pe parcursul procesului de analiză al sistemelor de informații se va avea în vedere reglementările legale, prescripțiile procedurilor de control intern managerial, reglementările interne și procedurile informale existente la nivelul Consiliului Județean Harghita.

Serviciile de consultanță și analiză al sistemelor de informații se va efectua la Sediul Autorității contractante. Se vor programa, pregăti și organiza consultări și consfătuiri cu fiecare direcție din structura instituției, precum și cu persoanele din conducerea instituțiilor subordonate Consiliului Județean Harghita.

- analiză cu privire la identificarea și inventarierea tuturor informațiilor și a tipurilor de informații deținute de autoritatea contractantă (model Anexa 1):
  - o identificarea tuturor informațiilor deținute de Autoritatea contractantă,



- inventarierea tuturor informațiilor (definirea tipurilor de informații, stabilirea proprietarului fiecărei informație, stabilirea beneficiarilor fiecărei informație, stabilirea fluxurilor de informații),
- analiza posibilității de interconectare a sistemelor și/sau importul datelor din alte aplicații existente (ex. sistem informatic integrat de gestiune economico-financiară, sistem de gestionare sarcini, software pentru registratură, module proprii, etc.),
- definire metodologii de interconectare;
- analiză cu privire la eliminarea informațiilor redundante;
- analiză cu privire la asigurarea integrității și securității datelor;
- analiza legăturilor logice dintre informații și propunere soluție bază de date comună;
- analiză și audit cu privire la planul de backup al bazei de date;
- divizare în module funcționale de sine stătătoare, ca părți integrante a sistemului on-line de informații și elaborarea structurii, conținutului și modul de conectare cu celelalte module a fiecărui modul astfel definit;
- prioritizarea modulelor mai sus definite în funcție de criteriile importanță și urgență definite de Autoritatea contractantă;
- analiză și propuneri privind modul de funcționare a platformei on-line integrat de informații;
- analiză și propuneri privind soluții de platforme pentru introducerea și/sau accesarea informațiilor din baza de date comună, precum și publicarea informațiilor on-line prin diferite portaluri tematice;
- analiză și propuneri privind arhitectura software a sistemului: să fie modular și scalabil;
  - Programul de bază să fie scris într-un limbaj generic (gen C# + ASP.NET sau PHP sau Java sau altele). Un limbaj generic oferă flexibilitate maximă, codul va fi ușor de adaptat unor cerințe ulterioare.
  - utilizare bază de date complexă în format MySQL, PostgreSQL, MsSQL sau echivalent de tip Open Source (cu licență GNU GPL),
  - asigurare interfață în limba română, maghiară și engleză, cu conținut diferențiat în cazul portalurilor publice,
  - asigurare căutare avansată, predefinire diferite criterii de căutare în funcție de necesități,
  - asigurare minim 3 nivele de acces, identificarea tuturor tipurilor și grupurilor de utilizatori / administratori;



- asigurare variantă pentru tablete/telefoane mobile (responsive);
  - asigurare ca sistemul să fie modular și scalabil;
  - asigurarea optimizării bazei de date și a întregului sistem pentru funcționare optimă;
  - asigurare prevenire și combatere a riscurilor de securitate, plan de testare a soluției propuse;
  - asigurare generare rapoarte lunare privind vizualizările, accesările, modificările, ștergerile efectuate, în funcție de dată/oră și utilizator, etc.;
  - subsistem de logare detaliat.
  - elaborare plan backup și testarea soluției propuse.
- elaborare document cu specificațiile tehnice minimale pentru echipamentele hardware și software necesare punerii în funcțiune al sistemului on-line integrat de informații bazat pe rezultatele analizei.

#### **B. Servicii de analiză a altor sisteme informatice existente și utilizate în cadrul consiliului Județean Harghita și la instituțiile subordonate**

Pe tot parcursul efectuării analizei a altor sisteme informatice se va avea în vedere prescripțiile procedurilor de control intern managerial existente în cadrul instituției.

Serviciile de analiză a altor sisteme informatice existente se va efectua la Sediul Autorității contractante.

- analiză sistem implementat în cadrul proiectului european "Realizarea și implementarea unui sistem complex e-guvernare la Consiliul Județean Harghita", cod SMIS 14211, cu următoarele module: Portal SIVCO și serviciile publice aferente, Managementul documentelor SIVDOC și SIVCO Business Analyzer;
- analiza sistemelor dezvoltate intern de Consiliul Județean Harghita și modul de integrare a acestora
- analiză pagini și subpagini al Consiliului Județean Harghita, analiza posibilității de importare și integrare în sistemul de informații
- analiza paginilor, subpaginilor și programelor folosite la instituțiile subordonate Consiliului Județean Harghita, analiza posibilității de interconectare și/sau integrare în sistemul de informații;
- măsurare și evaluare a nivelului de utilizare a sistemelor informatice existente;



- analiză Sistem informatic integrat de gestiune economico-financiară existentă în vederea importării informațiilor minim necesare în sistemul de informații proiectat.
- analiza Sistemului de Corn și laptele dezvoltat pentru școlile județului în vederea importării informațiilor minim necesare în sistemul de informații proiectat
- analiza Sistemului de intrare/pontare al consiliul Județean Harghita
- analiza Sistemului de votare folosit la ședințele de consiliu al Consiliului Județean Harghita

### **C. Servicii de analiză al echipamentelor IT existente**

Pe parcursul procesului de analiză al sistemelor va fi nevoie și de analiza echipamentelor de IT (serveri și infrastructură) existente la nivelul Consiliului Județean Harghita, și elaborarea unui studiu despre eventualele dezvoltări ale echipamentelor IT care va fi necesară ca sistemul proiectat să funcționeze corespunzător.

### **D. Elaborare documente bazate pe rezultatele analizei**

- elaborare raport inițial cu rezultatele analizei și documente explicative, care să conțină prezentarea și evaluarea rezultatelor obținute în cursul analizei cu privire la situația existentă și posibilitățile de dezvoltare separat pentru capitolele A și B;
- elaborare document de lucru cu rezultatele analizei și documente explicative, care să conțină prezentarea și evaluarea rezultatelor obținute în cursul analizei a tuturor sistemelor de informații deținute de Consiliul Județean Harghita (Capitolul A,B și C);
- elaborare document de lucru, formulare propuneri de optimizare referitoare la arhitectura sistemului integrat implementat și a structurii bazei de date comune sistemului de informații al Consiliul Județean Harghita (Capitolul A);
- elaborare document de lucru, formulare propuneri de dezvoltare referitoare la arhitectura sistemului integrat implementat și a structurii bazei de date comune sistemului integrat de informații al Consiliului Județean Harghita (capitolul A);
- elaborare studiu final cu rezultatele obținute în cursul analizei, care include toate cele constatate în documentele de lucru și un plan tehnic cu privire la realizarea sistemului on-line integrat de informații și posibilitățile de dezvoltare și extindere a modulelor sistemului. Studiul final trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru întocmirea caietelor sau caietului de sarcini necesare pentru realizarea nevoilor identificate și să conțină diferite studii



pentru dezvoltare internă, interconectare subunități și studiu pentru dezvoltare hardware pentru posibilitatea de dezvoltare modulară a sistemului.

#### **E. Alte cerințe**

Serviciile de analiză se va efectua la Sediul Autorității Contractante. Se vor programa, pregăti și organiza consultări și consfătuiri cu conducerea și specialiștii Consiliului Județean Harghita și a instituțiilor subordonate.

#### **IV. Drepturi de proprietate intelectuală**

Orice rezultat sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi proprietatea Autorității Contractante, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

#### **V. Calitate**

- Calitatea datelor și informațiilor colectate trebuie să corespundă din punct de vedere al conținutului solicitat, clarității, specificității, exactității și actualității.
- Utilizabilitatea sistemului integrat și a modulelor proiectate trebuie să răspundă cerințelor de eficacitate și eficiență.
- Planul tehnic trebuie să fie elaborat în așa fel încât realizarea sistemului on-line integrat să fie cost eficient, adică să primim cea mai bună calitate pe cel mai mic preț
- Planul tehnic trebuie elaborat cu posibilitate de achiziționare sau dezvoltare modulară a sistemului propus

#### **VI. Obligațiile și responsabilitățile Prestatorului**

##### **Responsabilitățile Prestatorului:**

Prestatorul va dezvolta mecanismul cooperării cu Autoritatea Contractantă având la bază următoarele principii:

- Consultare și consens - prin natura lor, serviciile de analiză și proiectare implică o cooperare directă între Prestator și persoanele desemnate de către Autoritatea contractantă, respectiv președintele Consiliului Județean Harghita.
- După ședința de începere a executării contractului, Prestatorul elaborează și depune Graficul de prestare fizic și valoric, ce va fi aprobat de Autoritatea Contractantă.



- Din două în două săptămâni se va organiza o ședință de lucru cu participarea reprezentanților Prestatorului și a echipei de lucru desemnat de Autoritatea Contractantă pentru evaluarea progreselor făcute, a sarcinilor finalizate și a propunerilor de specialitate formulate în perioada precedentă. Totodată, având în vedere rezultatele obținute și propunerile formulate de Prestator, mai sus amintite, se va proiecta Planul de lucru pentru perioada următoare. Sarcinile nefinalizate vor fi raportate și finalizate în perioada următoare, fără a depăși durata de prestare a tuturor serviciilor.
- Transfer de experiență - împreună cu specialiștii Prestatorului și personalul desemnat al Autorității Contractante va fi implicat în activitățile grupurilor tehnice de lucru, realizându-se astfel transferul de experiență, util pentru a asigura obținerea și sustenabilitatea rezultatelor.

#### **Cerințe privind membrii echipei:**

Prestatorul va asigura resurse umane familiarizate pe deplin cu sarcinile primite, o echipă multidisciplinară de minim 3 persoane, specialiști cu experiență și în domeniul auditului informatic, comunicare, management, inclusiv managementul instituțiilor publice (se solicită Curriculum Vitae pentru fiecare membru al echipei). Totodată prestatorul se asigură în permanență de disponibilitatea resurselor corespunzătoare pentru prestarea serviciilor;

#### **Cerințe specifice**

Prestatorul și serviciile realizate de acesta trebuie să răspundă următoarelor cerințe:

- Prezentarea explicită a metodologiei de analiză și proiect management – se va ține cont de complexitatea și detalierea a metodologiei de analiză și management de proiect.

#### **VII. Durata contractului**

Durata de prestare a serviciilor este de maxim **4 luni**, iar durata contractului este de **5 luni** de la semnarea contractului.

#### **VIII. Modalități de plată a serviciilor de analiză**

Pentru serviciile prestate Prestatorul va emite factură pentru serviciul finalizat. Achitarea contravalorii serviciilor de consultanță și asistență tehnică prestate este condiționată de aprobarea serviciilor prestate.

Prețul contractului nu se ajustează, este ferm, exprimat în lei. Actualizări generate de modificarea prețurilor nu se aplică.

Pentru îndeplinirea acestui contract nu se acordă avans.



## IX. Modul de întocmire a ofertei

Oferta se va elabora și redacta în limba română.

**Oferta tehnică** va trebui să prezinte toate serviciile pe care Prestatorul se angajează să le realizeze și va trebui să respecte întocmai cerințele din caietul de sarcini.

Toate cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. În acest sens, orice omisiune a uneia din aceste cerințe atrage după sine declararea ofertei ca fiind neconformă și pe cale de consecință respingerea ofertei respective.

Ofertantul va descrie detaliat modul de organizare a activității sale pentru a îndeplini cerințele și specificațiile conținute în prezentul Caiet de sarcini.

Propunerea tehnică va fi elaborată în așa fel, încât să rezulte că sunt îndeplinite toate cerințele menționate în prezentul Caiet de sarcini.

În **oferta financiară** se va prezenta costul realizării serviciilor exprimat în ore om servicii prestate, pentru fiecare activitate aflată în sarcina Prestatorului, conform prevederilor caietului de sarcini și ofertei tehnice a Prestatorului. Prețul serviciilor va fi exprimat în lei, fără TVA.

Oferta financiară va fi elaborată sub forma tabelului prezentat mai jos:

| Activitate                                                                        | Oră / om analiză necesară | Tarif unitar al forței de muncă / oră | Valoarea serviciilor lei fără TVA |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|
| 0                                                                                 | 1                         | 2                                     | 3 = 1 x 2                         |
| A. Servicii de analiză al sistemelor implementate existente                       |                           |                                       |                                   |
| B. Servicii de analiză al necesităților și cererilor ivite la sistemele existente |                           |                                       |                                   |
| C. Servicii de analiză al echipamentelor IT existente                             |                           |                                       |                                   |
| D. Elaborare documente bazate pe rezultatele analizei (inclusiv planul tehnic)    |                           |                                       |                                   |
| <b>Total</b>                                                                      |                           |                                       |                                   |

Oferta tehnică va cuprinde Graficul de prestare fizic și valoric a serviciilor.



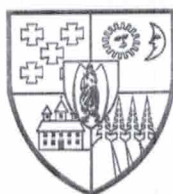
Va fi desemnată ofertă câștigătoare oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezentul Caiet de sarcini și care are prețul cel mai scăzut, exprimat în lei fără TVA.

Verificat,  
Szócs-Mátyás István  
director general

Kinda Jolán  
director general adjunct

Întocmit,  
Farkas Tamás-István  
inspector de specialitate

Miercurea Ciuc, 05.10..2018



### **Categorisirea informațiilor în funcție de tipul informației** **Model**

- lista informațiilor este informativă și nu conține toate tipurile de informații
- articol – informații cu caracter general; câmpuri necesare propuse: Categorie, Titlu, Descriere, Fotografii, Atașamente, Localitate, Comentarii, Responsabili informație, Beneficiari informație;
- știre – informații cu caracter de știre; câmpuri necesare propuse: Categorie, Dată, Titlu, Subtitlu, Descriere scurtă, Descriere, Fotografii, Atașamente, Localitate, Încorporare linkuri al paginilor de socializare: „sharing”, like, comentarii, Microvot referitoare la știre, Responsabili informație, Beneficiari informație;
- eveniment – informații despre evenimente ale CJH și a instituțiilor subordonate; câmpuri necesare propuse: Categorie, Dată, Titlu, Subtitlu, Descriere scurtă, Descriere, Fotografii, Atașamente, Localitate, Comentarii, Responsabili informație, Beneficiari informație;
- informații și date despre investiții, de tipul celor care sunt cuprinse în sistemul Metafi - informații despre toate investițiile (lucrări, servicii); câmpuri necesare propuse: Categorie, Dată, Titlu, Subtitlu, Descriere scurtă, Descriere, Știri care se referă la investiția respectivă, Evenimente legate de investiție, Fotografii, Atașamente, Localitate, Comentarii, Responsabili informație, Beneficiari informație;
- publicare proiecte, programe de finanțare din surse proprii al Consiliului Județean Harghita – informații și date necesare publicării programelor de finanțare: Categorie, Tipul programului de finanțare, Dată publicare, Dată limită de depunere a documentației, Suma aprobată, Titlu, Descriere scurtă, Descriere, Atașamente, Încorporare linkuri al paginilor de socializare: „sharing”, like, comentarii, Microvot, Responsabili informație, Beneficiari informație;
- încărcare on-line cereri de finanțare pentru proiecte, programe de finanțare din surse proprii publicate: informații și date necesare depunerii programelor de finanțare: Categorie, Tipul programului, Titlu, Descriere scurtă, Descriere, Dată



- depunere, Suma solicitată, Suma aprobată, Localitate, Fotografii, Atașamente, Responsabili informație, Beneficiari informație;
- programe de colaborare – informații necesare publicării programelor de colaborare: Categorie, Tipul programului de colaborare, Dată publicare, Dată limită de depunere a documentației, Suma aprobată, Titlu, Descriere scurtă, Descriere, Atașamente; Responsabili informație, Beneficiari informație;
  - recrutare – informații necesare publicării posturilor vacante ale CJH și a instituțiilor subordonate: Categorie, Titlu, Tipul recrutării, Descriere, Data de depunere a dosarelor, Data examenului, Atașamente, Responsabili informație, Beneficiari informație;
  - achiziții publice, cumpărare directă – informații cu privire la achizițiile publice ale CJH și a instituțiilor subordonate: Categorie, Titlu, Tipul achiziției, Descriere, Atașamente, Responsabili informație, Beneficiari informație;
  - încărcare on-line documente pentru achiziții directe: Categorie, Titlu, Tipul achiziției, Descriere, Atașamente, Responsabili informație, Beneficiari informație;
  - registru investiții: Categorie, Titlu, Tipul investiției, Durata investiției, Locul investiției, Descriere, Atașamente, Responsabili informație, Beneficiari informație;
  - mersul autobuzelor – informații cu privire la transportul public județean de persoane din județul Harghita: Categorie, Titlu, Descriere, Localitate de plecare, Ora de plecare, Localitate de sosire, Ora de sosire, Distanța, Durata călătoriei, Data călătoriei, Operator, Stații intermediare; Responsabili informație, Beneficiari informație;
  - catalog on-line (instituții de învățământ, societăți civile, etc.), Responsabili informație, Beneficiari informație;
  - date și informații ce vor fi reprezentate pe hartă: puncte, linii, poligoane – toate informațiile ce au caracter geolocațional și pot fi reprezentate pe hartă: ex. informațiile din sistemul Metafi, cum ar fi localitățile din care au fost proiecte câștigătoare, traseu reabilitare drumuri, suprafața clădirii reabilitate, etc.; Responsabili informație, Beneficiari informație.

Szócs-Mátyás István  
director general

Kinda Jolán  
director general adjunct

Farkas Tamás-István  
inspector de specialitate

Miercurea Ciuc, 05.10.2018



## Consiliul Județean Harghita

RO-530140 Miercurea Ciuc, P-ța Libertății Nr. 5

Tel.: +4-0266-207700, Fax: +4-0266-207703, info@judetulharghita.ro, www.judetulharghita.ro

Anexa nr. 2  
la Caietul de sarcini nr. 23495/2018

### Lista sistemelor existente care trebuie analizate

- analiză sistem implementat în cadrul proiectului european "Realizarea și implementarea unui sistem complex e-guvernare la Consiliul Județean Harghita", cod SMIS 14211, cu următoarele module: Portal SIVECO și serviciile publice aferente, Managementul documentelor SIVADOC și SIVECO Business Analyzer;
- analiza sistemelor dezvoltate intern de Consiliul Județean Harghita și modul de integrare a acestora (site-ul investiții, management și achiziții publice)
- analiză pagini și subpagini al Consiliului Județean Harghita, analiza posibilității de importare și integrare în sistemul de informații
- analiza paginilor, subpaginilor și programelor folosite la instituțiile subordonate Consiliului Județean Harghita, analiza posibilității de interconectare și/sau integrare în sistemul de informații;
- analiză Sistem informatic integrat de gestiune economico-financiară existentă
- analiza Sistemului de Corn și laptele
- analiza Sistemului de intrare/pontare
- analiza Sistemului de votare la ședințele Consiliului Județean Harghita
- Menționăm că lista nu este exhaustivă, beneficiarul putând solicita și pe parcursul analizei soluții tehnice pentru integrarea unor module de program care nu sunt incluse în lista de mai sus

Szócs-Mátyás István  
director general

Kinda Jolán  
director general adjunct

Farkas Tamás-István  
inspector de specialitate

Miercurea Ciuc, 05.10.2018